

ÅRSREGNSKAB 2018-2019

SALTUM FJERNVARME



Saltum Fjernvarmeværk a.mb.a.

Thomas Jensensvej 5, 9493 Saltum

CVR-nr. 20 92 87 19

Årsrapport

1. juli 2018 - 30. juni 2019

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på værkets ordinære generalforsamling den 18. september 2019.

Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæring	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab 1. juli 2018 - 30. juni 2019	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Noter	13

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2018 - 30. juni 2019 for Saltum Fjernvarmeværk a.mb.a.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven med de tilpasninger, der følger af varmeforsyningsloven.

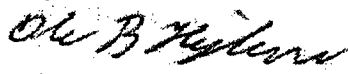
Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse er årsregnskab udarbejdet i overensstemmelse med den regnskabspraksis, der er beskrevet i afsnittet om anvendt regnskabspraksis.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

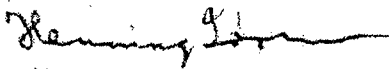
Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Saltum, den 9. september 2019

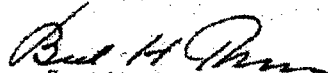
Bestyrelse



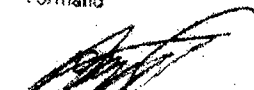
Ole Hejlesen
Formand



Henning Sørensen
Næstformand



Bent H. Thomsen
Kasserer




Asger Fuglsang
Sekretær



Erik Dahl Nielsen

Lokal revisor



Karen Nielsen

Den uafhængige revisors erklæring

Til andelshaverne i Saltum Fjernvarmeværk a.mb.a.

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Saltum Fjernvarmeværk a.mb.a. for regnskabsåret 1. juli 2018 - 30. juni 2019, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven med de tilpasninger, der følger af varmeforsyningsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2018 - 30. juni 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven med de tilpasninger, der følger af varmeforsyningsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskab". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskab er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskab på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskab

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskab som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskab.

Den uafhængige revisors erklæring

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskab, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskab på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisorerklæring gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskab eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisorerklæring. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskab omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors erklæring

I tilknytning til vores revision af årsregnskab er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskab eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aalborg, den 9. september 2019

Redmark

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 29 44 27 89



Frank Nørgaard
statsautoriseret revisor
MNE-nr. 27773



Thomas Pedersen
statsautoriseret revisor
MNE-nr. 44151

Selskabsoplysninger

Selskabet Saltum Fjernvarmeværk a.mb.a.
Thomas Jensensvej 5
9493 Saltum

CVR-nr.: 20 92 87 19
Regnskabsår: 1. juli - 30. juni

Bestyrelse Ole Hejlesen, Formand
Henning Sørensen, Næstformand
Bent H. Thomsen, Kasserer
Asger Fuglsang, Sekretær
Erik Dahl Nielsen

Revision Redmark
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Hasseris Bymidte 6
9000 Aalborg

Bankforbindelse Sparekassen Vendsyssel

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Aktiviteten har i lighed med tidligere år bestået af produktion og salg af varme til værkets andelshavere samt produktion og salg af el.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultat og økonomiske udvikling blev bedre end forventet i budgettet for 2018/19. Årsagen kan henføres til lavere vedligeholdelses- og faste omkostninger.

Afregningsprisen for varme er fastsat til kr. 430 pr. MWh, hvilket er 26 kr. lavere end det budgetterede.

Årets resultat før årsreguleringer udviser herefter et overskud på kr. 108.046. Til sammenligning blev der budgetteret med et overskud på kr. 180.000 for året. Den akkumulerede overdækning udgør pr. 30. juni 2019 kr. 390.966.

Der henvises til efterstående resultatopgørelse og balance.

Den forventede udvikling

For regnskabsåret 2019/20 budgetteres med en varmepris på kr. 499 pr. MWh og en uændret fast afgift. Stigningen i forhold til afregningsprisen for 2018/19 skyldes forventede lavere elindtægter.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke selskabets finansielle stilling væsentligt.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Saltum Fjernvarmeværk a.mb.a. er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse A-virksomhed med de tilpasninger, der følger af varmeforsyningsloven.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden den interne årsrapport aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

"Hvile i sig selv" - princippet

Varmeværket er underlagt det særlige "hvile i sig selv" - princip i henhold til varmeforsyningsloven. Princippet medfører at årets over- eller underdækning opgjort som årets resultat efter varmeforsyningsloven i forhold til opkrævede priser, skal tilbageføres eller kan opkræves hos forbrugerne ved indregning i efterfølgende års priser. Den akkumulerede over- eller underdækning efter varmeforsyningslovens regler er udtryk for et mellemværende med forbrugerne og indregnes i balancen under gæld eller tilgodehavender.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter omkostninger, herunder brændsel, vedligeholdelse samt lønninger til produktionsmedarbejdere, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning.

Anvendt regnskabspraksis

Distributionsomkostninger

I distributionsomkostninger indregnes omkostninger til vedligeholdelse af ledningsnet samt målere.

Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration, herunder omkostninger til det administrative personale, ledelsen, kontorlokaler samt kontoromkostninger.

Finansielle poster

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger, distributionsanlæg, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris fratrukket medlemmernes tilslutningsbidrag og med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Ledningsnet	20 år
Fjernvarmeværk	15 år
Varmemålere	5 år
SRO-anlæg	10 år

Afskrivning på anlægsaktiver påbegyndes, når de tages i brug.

Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Anvendt regnskabspraksis

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Finansielle anlægsaktiver

Andre værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele, der er indregnet under anlægsaktiver, måles til kostpris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

Akkumuleret overdækning

Akkumuleret overdækning indregnet under hensatte forpligtelser omfatter de akkumulerede overdækninger i henhold til varmemeforsyningslovens bestemmelser

Udskudt skat

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Den udskudte skat måles på baggrund af gældende skatteregler og skattesatser.

Udskudt skatteaktiv indregnes i balancen til den værdi, hvortil det forventes at blive anvendt.

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni

<u>Note</u>	2018/19 kr.	2017/18 t.kr.
1 Nettoomsætning	5.059.668	5.445
2 Produktionsomkostninger	-3.801.984	-4.233
3 Distributionsomkostninger	-339.882	-323
4 Administrationsomkostninger	-506.313	-415
Resultat før afskrivninger	411.489	474
5 Afskrivninger	-289.920	-336
Resultat før finansielle poster	121.569	138
6 Andre finansielle indtægter	10.301	7
7 Øvrige finansielle omkostninger	-23.824	-54
Finansiering netto	-13.523	-47
Resultat før årsreguleringer	108.046	91
Årets over-/underdækning	-108.046	-91
Resultat før skat	0	0
Skat af årets resultat	0	0
Årets resultat	0	0

Balance 30. juni

Aktiver		2019	2018
<u>Note</u>		kr.	t.kr.
Anlægsaktiver			
8	Varmecentral og -anlæg	3.089.117	3.046
8	Medlemmers tilslutnings- og stikafgift	-1.382.322	-1.382
	Materielle anlægsaktiver i alt	<u>1.706.795</u>	<u>1.664</u>
	Andre værdipapirer og kapitalandele	11.000	11
	Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>11.000</u>	<u>11</u>
	Anlægsaktiver i alt	<u>1.717.795</u>	<u>1.675</u>
Omsætningsaktiver			
9	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	133.250	204
10	Andre tilgodehavender	327.479	497
11	Periodeafgrænsningsposter	20.176	35
	Tilgodehavender i alt	<u>480.905</u>	<u>736</u>
12	Likvide beholdninger	579.138	0
	Omsætningsaktiver i alt	<u>1.060.043</u>	<u>736</u>
	Aktiver i alt	<u>2.777.838</u>	<u>2.411</u>

Balance 30. juni

Passiver	2019	2018
<u>Note</u>	<u>kr.</u>	<u>t.kr.</u>
Egenkapital		
Egenkapital fra 1981	411.642	412
Egenkapital i alt	411.642	412
Gældsforpligtelser		
14 Gæld til realkreditinstitutter	241.574	317
Langfristede gældsforpligtelser i alt	241.574	317
Kortfristet del af langfristet gæld	75.000	75
16 Gæld til pengeinstitutter	0	623
Modtagne forudbetalinger fra kunder	965.449	258
15 Akkumuleret overdækning	390.966	283
Leverandører af varer og tjenesteydelser	620.748	360
17 Anden gæld	72.459	83
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	2.124.622	1.682
Gældsforpligtelser i alt	2.366.196	1.999
Passiver i alt	2.777.838	2.411
18 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
19 Eventualposter		

Noter

	2018/19 kr.	2017/18 t.kr.
1. Nettoomsætning		
Forbrugsafgifter	2.838.969	2.400
Fast afgift	1.303.566	1.293
Målerleje	184.377	183
Varmesalg	4.326.912	3.876
Elsalg	206.913	59
Produktionsuafhængigt tilskud (grundbeløb)	545.411	1.513
Abonnementsafgift	-19.568	-3
Elsalg mv.	732.756	1.569
	5.059.668	5.445
2. Produktionsomkostninger		
Gasforbrug varmeproduktion	3.368.688	3.636
Afgiftsrefusioner varmeproduktion	-331.894	-358
Gasforbrug elproduktion	133.492	61
Forbrug af el	47.891	53
Forbrug af vand	611	11
	3.218.788	3.403
Vedligeholdelse, bygninger og grund	12.498	65
Vedligeholdelse, produktionsanlæg	109.179	191
Vedligeholdelse, i øvrigt	10.119	24
	131.796	280
Lønninger, varmemester og medhjælp	440.908	537
Ændring i feriepengeforpligtelse	-2.913	1
Sociale omkostninger	9.182	8
Kørselsgodtgørelse	4.223	4
	451.400	550
	3.801.984	4.233

Noter

	2018/19 kr.	2017/18 t.kr.
3. Distributionsomkostninger		
Vedligeholdelse, ledningsnet mv.	347.503	347
Vedligeholdelse, målere mv.	8.379	0
Tilslutningsomkostninger, nye forbrugere	-16.000	-24
	339.882	323
4. Administrationsomkostninger		
Kontorartikler	8.104	5
Generalforsamling og møder	6.102	14
Arbejdstøj	1.300	3
Kursusomkostninger inkl. refusioner	1.260	6
Telefon og mobiltelefon	14.320	16
Porto og gebyrer	4.197	4
Regnskabs- og revisionshonorar	43.500	38
Regnskabs- og revisorhonorar, regulering forrige år	1.200	5
Rådgivningsmæssig assistance	6.950	7
Lønadministration	5.147	4
Forsikringer	70.084	70
Kontingenter og tidsskrifter	34.368	28
Softwareabonnement	30.251	36
Opkrævningsgebyr	12.186	11
Tab på debitorer	7.361	13
Renovation	2.143	2
Annoncer mv.	1.210	1
Varme	8.685	5
	258.368	268
Energibesparelse (inkl. regulering tidligere år)	112.322	14
Lønninger, bestyrelse	81.077	78
Lønninger, forretningsfører	54.546	55
	135.623	133
	506.313	415

Noter

	2018/19 kr.	2017/18 t.kr.	
5. Afskrivninger			
Varmecentral og -anlæg	289.920	336	
	289.920	336	
6. Andre finansielle indtægter			
Gebyrer mv. forbrugere	10.301	7	
	10.301	7	
7. Øvrige finansielle omkostninger			
Renter, pengeinstitutter	11.586	16	
Prioritetsrenter	6.870	8	
Garantiomkostninger	5.368	6	
Låneomkostninger	0	24	
	23.824	54	
8. Materielle anlægsaktiver			
	Varmecentral og -anlæg kr.	Fjernvarme- anlæg kr.	Medlemmers tilslutnings- og stikafgift kr.
Kostpris primo	6.995.986	8.429.766	-1.382.322
Tilgang	332.584	0	0
Kostpris ultimo	7.328.570	8.429.766	-1.382.322
Af- og nedskrivninger primo	3.949.533	8.429.766	0
Årets afskrivninger	289.920	0	0
Af- og nedskrivninger ultimo	4.239.453	8.429.766	0
Regnskabsmæssig værdi ultimo	3.089.117	0	-1.382.322

Noter

	30/6 2019 kr.	30/6 2018 t.kr.
9. Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		
Tilgodehavende fra salg af el	90.632	119
Tilgodehavende fra salg af varme	42.618	85
	133.250	204
10. Andre tilgodehavender		
Moms	327.479	467
Tilslutningsbidrag	0	30
	327.479	497
11. Periodeafgrænsningsposter		
Periodiseret DFF	20.176	35
	20.176	35
12. Likvide beholdninger		
Sparekassen Vendsyssel	579.138	0
	579.138	0
13. Hensættelser til udskudt skat		
Der påhviler ingen udskudte skatteforpligtelser, idet den skattemæssige værdi af anlægsaktiver overstiger den bogførte værdi.		
14. Gæld til realkreditinstitutter		
KommuneKredit opr. kr. 750.000, 1,84%	316.574	392
	316.574	392
Heraf forfalder inden for 1 år	-75.000	-75
	241.574	317

Noter

	30/6 2019 kr.	30/6 2018 t.kr.
15. Akkumuleret overdækning		
Akkumuleret overdækning primo	282.920	192
Årets ændring	108.046	91
	390.966	283
Forfaldstidspunkterne forventes at blive:		
Indregnet i budget 2019/20	250.000	-180
Indregnes i budget 2020/21	140.966	463
	390.966	283
16. Gæld til pengeinstitutter		
Sparekassen Vendsyssel	0	623
	0	623
17. Anden gæld		
A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	22.148	27
ATP og andre sociale ydelser	947	1
Feriepenge	1.733	5
Feriepengeforpligtelse til funktionærer	47.631	50
	72.459	83
18. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
Der er ikke foretaget pantsætninger eller sikkerhedsstillelser.		
19. Eventualposter		
Eventualforpligtelser		
Der er ingen eventualforpligtelser mv.		